

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ
«*З*» «*август*» 2016 г.

А.Р. Фаретдинов

2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ МАСТЕРСКИХ И ЛАБОРАТОРИЯХ



1. Общие Положения

1.1 Настоящее Положение регулирует деятельность учебно-производственных мастерских и лабораторий ГАПОУ «КНН имени Н.В. Лемаева» (далее Колледж).

1.2 Лаборатории и мастерские являются структурным компонентом материально - технической и учебной базы Колледжа, создающим эффективные условия реализации программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО для овладения обучающимися знаниями, умениями и практическим опытом, общими и профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями по реализуемым учебным дисциплинам всех циклов учебного плана, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов.

1.3 Настоящее положение устанавливает порядок определения в Колледже перечня учебно-производственных лабораторий и мастерских, комплектований их фондов, режима работы как условий для эффективной реализации основных образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.4 Перечень учебных лабораторий и мастерских, их названия определяются в соответствии с п. VII ФГОС СПО по реализуемым в Колледже профессиям, специальностям (раздел «Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений»).

1.5 Оборудование и оснащение лабораторий и мастерских, организация рабочих мест в них производится в строгом соответствии с требованиями действующих ФГОС СПО, санитарно-гигиеническими, противопожарными нормами и правилами, правилами внутреннего распорядка Колледжа, инструкциями по охране труда.

1.6 Использование учебно-производственных мастерских и лабораторий, и оборудования в целях, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

Лицо, назначенное ответственным за учебную мастерскую и лабораторию в своей деятельности, руководствуется:

- Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года;
- Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. N 68-ЗРТ «Об образовании»;
- Федеральными Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (по подготавливаемым в колледже профессиям, специальностям)
- СанПиН
- Уставом Колледжа

2. Цели и задачи деятельности учебно-производственных мастерских и лабораторий

2.1 Учебно-производственные мастерские и лаборатории организуются с целью создания специальных условий для качественного обучения обучающихся, обучающихся первичным профессиональным навыкам и основам профессии - трудовым приемам, операциям, функциям рабочего, способам выполнения работ



характерных для соответствующих специальностей и профессий. Обеспечение учебно-воспитательного процесса в плане приобретения практических умений и навыков, организация и проведение учебной практики для получения первичных профессиональных умений и навыков; а также для удовлетворения хозяйственных потребностей Колледжа в работах ремонтного, пуско-наладочного характера и оказания услуг; получения внебюджетного дохода от деятельности учебно-производственных мастерских и лабораторий через осуществление образовательных, производственных, и иных услуг.

2.2 Деятельность лабораторий, мастерских направлена на решение следующих задач:

- обеспечивать должные условия для проведения занятий в соответствии с ФГОС СПО и действующими учебными планами и программами;
- развивать и укреплять учебно-материальную базу образовательного процесса;
- обеспечивать сохранность оборудования, литературы, должное санитарно-гигиеническое состояние лаборатории или мастерской, соблюдение правил и норм охраны труда и техники безопасности;
- совместно с мастерами и преподавателями создавать и пополнять учебно-наглядные пособия;
- проводить работу по техническому творчеству;
- вести инвентарный учет оборудования и литературы

2.3 Руководство работой лаборатории или мастерской осуществляется преподавателями, мастерами производственного обучения, руководителями практики, который назначается приказом директора.

2.4 Мастер производственного обучения, руководитель производственной практики обязаны проводить обучение студентов в соответствии с действующими учебными планами и программами.

2.5 За неисполнение Устава Колледжа, Правил внутреннего трудового распорядка, распоряжений и приказов директора, зам. директора, председателя методической комиссии, иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, настоящего Положения, заведующий несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

2.6 За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса ответственное лицо привлекается к административной ответственности.

3. Оборудование учебно-производственных мастерских

3.1 Учебно-производственные мастерские и лаборатории оснащаются действующими установками, станочным и другим оборудованием, инструментами, приспособлениями, техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями в соответствии с действующими типовыми перечнями для образовательных учреждений СПО.

3.2 В учебно-производственных мастерских и лабораториях оборудуются рабочие места индивидуального пользования для обучающихся, в зависимости от численного состава группы и рабочее место мастера. Рабочее место мастера производственного обучения оборудуется рабочим столом, мультимедийным оборудованием, шкафами для хранения наглядных пособий,



экспозиционными устройствами, классной доской, техническими средствами обучения, инструментами и приспособлениями в соответствии со спецификой профессии.

3.3 В учебно-производственных мастерских и лабораториях оборудуются стенды с эталонными изделиями, инструкциями по охране труда и правилами технического обслуживания оборудования.

3.4 Конструкция и организация рабочих мест в учебно-производственных мастерских и лабораториях должна обеспечивать возможность выполнения работ в полном соответствии с рабочими программами по производственной (профессиональной) практике, календарно-тематическим планированием и рабочими программами учебной практики.

3.5 Планировка мастерских, размещение в них рабочих мест, оборудования и мебели должны обеспечивать благоприятные и безопасные условия для организации учебно-воспитательного процесса, возможность контроля за действиями каждого обучающегося.

3.6 Рабочие места обучающихся обеспечиваются инструкциями по охране труда при выполнении конкретных видов работ, утвержденными директором Колледжа.

3.7 Технический уход за оборудованием учебно-производственных мастерских и лабораторий и необходимый ремонт производится персоналом Колледжа, а при необходимости с соответствующими ремонтными организациями на договорной основе.

4. Организация работы в учебно-производственных мастерских и лабораториях

4.1 В учебно-производственные мастерские и лаборатории допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний к обучению по данной профессии или специальности. Все работы в мастерских и лабораториях обучающиеся выполняют в спецодежде.

4.2 К выполнению каждого нового вида работ обучающиеся допускаются только после проведения инструктажа по охране труда и по пожарной безопасности.

4.3 Работа обучающихся в учебно-производственных мастерских и лабораториях осуществляется под непосредственным руководством мастера производственного обучения, руководителя практики. Занятия в учебно-производственных мастерских и лабораториях проводятся в соответствии с режимом работы мастерских и лабораторий, утвержденным директором Колледжа.

5. Права и обязанности преподавателя, мастера п/о ответственного за учебно-производственную мастерскую и лабораторию

5.1 Преподаватель и мастер п/о имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства Колледжа, касающимися деятельности лаборатории или мастерской;
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
- вносить на рассмотрение руководства Колледжа предложения по улучшению деятельности лаборатории или мастерской;
- привлекать преподавателей комиссии к решению задач, возложенных на лабораторию;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- требовать от руководства Колледжа оказания содействия в исполнении своих

	Положение об учебно-производственных мастерских и лабораториях	Лист:5 из 6
		Редакция: 1-2020

должностных обязанностей и прав.

5.2 В обязанности заведующего входит:

- ведение делопроизводства (планирование деятельности мастерской лаборатории на учебный год, графиков проведения дополнительных занятий и консультаций, заполнение паспорта мастерской и лаборатории и т.д);
- координирование деятельности ответственного лица, закрепленных с учетом профиля преподаваемых дисциплин, МДК за мастерской и лабораторией в оснащении его материально-технической и учебной информационно-методической базы;
- обеспечение своевременного информирования службы АХЧ Колледжа о необходимости проведения текущего ремонта в мастерской и лаборатории;
- эстетическое оформление мастерских и лабораторий;
- систематизация, ответственное хранение и своевременное обновление каталогов, наглядных пособий, литературы, методического обеспечения, дидактических материалов и т.д;
- подготовка методических пособий для обучающихся подбор справочной, учебной и специальной литературы;
- организация конкурсов профессионального мастерства и других мероприятий на базе лаборатории или мастерской;
- обеспечение сохранности материально-технической и методической базы и технологического использования оборудования в соответствии с реализуемыми образовательными технологиями и рабочими программами;
- контроль соблюдения правил охраны труда, санитарно-гигиенических норм и пожарной безопасности (ведение журнала по ОТ и ПП);
- оформление уголка по ОТ и ПП.

5.3 Заведующий обязан:

- следить за обеспечением мастерской и лаборатории необходимым оборудованием, приборами и материалами;
- содержать мастерскую и лабораторию в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к учебно-производственной мастерской и лаборатории;
- следить за чистотой, ежедневно проводить влажную уборку и еженедельно проводить генеральную уборку рабочих мест силами обучающихся;
- выполнять работу по обеспечению мастерских и лабораторий оборудованием, инструментами, материалами;
- планировать работу учебно-производственных мастерских и лабораторий;
- организовывать наладку и ремонт техники, оборудования;
- осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мастерских и лабораторий;
- принимать на ответственное хранение материальные ценности мастерских и лабораторий, вести их учет в установленном порядке;
- проводить инструктаж обучающихся по охране труда по каждому виду проводимых работ с регистрацией в журнале инструктажа на рабочем месте;
- нести ответственность за выполнение обучающимися правил охраны труда, производственной санитарии, за охрану жизни и здоровья, обучающихся во время работы в учебно-производственных мастерских и лабораториях.



6. Руководство учебно-производственными мастерскими и лабораториями

6.1 Руководство учебно-производственными мастерскими и лабораториями осуществляется заместителями директора, который непосредственно подчиняется директору Колледжа.

6.2 Ответственность за организацию работы учебно-производственных мастерских и лабораторий возлагается на заведующего практикой, старшего мастера.

6.3 Оплата за заведование мастерской и лабораторией распределяется в зависимости от производимой работы по оснащению и пополнению мастерской и лаборатории методическими материалами, а также в зависимости от сложности условий труд мастерской и лаборатории.

РАЗРАБОТАЛ:

зам. директора по УПР

зам. директора по УМР

СОГЛАСОВАНО:

зам. директора по УР

зав. практикой

старший мастер

старший мастер

Т.В. Харлова

Г.Х. Ямалиева

А.Р. Набиуллина

А.И. Тухватуллин

Л.Р. Валиева

Г.М. Долгова